

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 48
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от « 20 » 02 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 48
Кировского района Санкт-Петербурга
№ 18-ОД п.4 от 21.02.2023 г.

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
ГБДОУ детского сада № 48
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от « 20 » 02 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о присмотре и уходе за детьми в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 48 Кировского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 48 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ) с целью определения и регулирования порядка присмотра и ухода за детьми во время их пребывания в ДОУ.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
 - Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (в ред. от 28.12.2016 г.);
 - Уставом ДОУ
- 1.3. Присмотр и уход за детьми является одним из предметов деятельности ДОУ и включает в себя организацию режима пребывания детей в ДОУ в течение дня без реализации образовательной программы дошкольного образования ДОУ.
- 1.4. Присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с требованиями действующих СанПиНов и требованиями иных нормативных правовых актов, регламентирующих данный вид деятельности ДОУ.
- 1.5. Заказчиками присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждении являются физические лица - родители (законные представители) детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 8 лет (далее - родители (законные представители)).
- 1.6. ДОУ несёт ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в ДОУ.
- 1.7. Срок действия Положения не ограничен и действует до принятия нового Положения.

2. Требования к созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми

- 2.1. Присмотр и уход за детьми в ДОУ осуществляется с соблюдением необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических требований, требований кадрового обеспечения, соблюдении правил пожарной безопасности, правил безопасности жизнедеятельности детей
- 2.2. ДОУ обеспечено всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащено телефонной связью.
- 2.3. Требования к местам осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОУ:
- групповые ячейки - изолированные помещения, принадлежащие каждой детской группе, включающей приемную, групповую, спальню, туалетную комнаты;
 - специализированные помещения, предназначенные для поочередного использования всеми и несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал и иные помещения);
 - сопутствующие помещения (медицинские, пищеблок, прачечная и т.д.);
- Указанные помещения ДОУ отвечают:
- санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей.
 - правилам противопожарной безопасности, защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).
- 2.4. Режим работы ДОУ определяется Уставом и локальными актами, регламентирующим работу учреждения.
- 2.5. Длительность рабочего дня ДОУ составляет 12 часов.
- 2.6. Требования к специальному и техническому оснащению учреждений.
- ДОУ оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг;
 - оборудование ДОУ используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии;
 - неисправное оборудование заменяется, ремонтируется (если подлежит ремонту).
- 2.7. Требования к комплектованности учреждения специалистами и их квалификации.
- ДОУ располагает необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.
 - Предоставление услуги осуществляет следующий персонал:
 - административный персонал (заведующий, старший воспитатель, завхоз);
 - педагогический персонал (воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре;
 - младший обслуживающий персонал (помощники воспитателей, повара и т.д. согласно штатному расписанию).
- 2.8. Медицинское обслуживание в ДОУ осуществляет государственное учреждение здравоохранения «Городская больница № 88» Кировского района Санкт-Петербурга. ДОУ предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников ДОУ. Медицинский кабинет оснащён необходимым медицинским оборудованием, медикаментами на 100 %.
- Медицинским персоналом, который, наряду с руководством ДОУ, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

2.9. ДОО обеспечивает сбалансированное питание детей по нормам, утвержденным действующим законодательством.

Организация питания в ДОО соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. В ДОО организовано 4-х разовое питание.

ДОО работает по меню, разработанному Комитетом социального питания по Санкт-Петербургу РАМН, утвержденному РОСПОТРЕБНАДЗОРОМ по городу Санкт-Петербургу и согласованному с Комитетом по здравоохранению Санкт-Петербурга.

Питание организовано в соответствии с примерным десятидневным меню, составленным с учетом рекомендуемых среднесуточных норм для двух возрастных категорий: для детей с 1,5 до 3-х лет и для детей от 3 до 8 лет.

2.10. Порядок приема воспитанников в ДОО определяется административным регламентом предоставления государственной услуги, Уставом ДОО.

2.11. За присмотр и уход за детьми в ДОО взимается плата в размере, устанавливаемая ежегодно Постановлением Правительства Санкт-Петербурга.

В родительскую плату за присмотр и уход за ребенком не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования ДОО, а также расходы на содержание недвижимого имущества ДОО.

3. Заключительная часть

3.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОО, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОО возлагается на заведующего ДОО.